

Утверждено решением
Совета директоров
АО «НГК «Тау-Кен Самрук»
от «01» 11 2019 г.
протокол № 10/19

**Политика противодействия коррупции в
акционерном обществе «Национальная горнорудная компания
«Тау-Кен Самрук» и его дочерних организациях**

г.Нур-Султан, 2019 год

Содержание

1.	Термины, определения и сокращения	3
2.	Общие положения	5
3.	Цели и задачи	5
4.	Принципы противодействия коррупции	6
5.	Область применения Политики	7
6.	Коррупционные действия. Управление антикоррупционными действиями	8
7.	Комплекс мер по предупреждению и противодействию коррупции	10
7.1.	Привлечение третьих лиц и осуществление платежей третьим лицам	10
7.2.	Подарки и представительские расходы	11
7.3.	Оказание спонсорской и благотворительной помощи	12
7.4.	Совершение сделок в рамках инвестиционной деятельности Общества	12
7.5.	Управление персоналом	12
8.	Предотвращение и разрешение конфликта интересов	13
9.	Сообщения о коррупционных правонарушениях	13
10.	Внутренняя проверка, служебное расследование по признакам совершения или создания условий для совершения коррупционных правонарушений	14
11.	Сотрудничество с правоохранительными органами	14
12.	Ответственность	14
13.	Заключительные положения	15
14.	Приложение №1. Антикоррупционные ограничения	16

1. Термины, определения и сокращения

Общество	Акционерное общество «Национальная горнорудная компания «Тау-Кен Самрук»
Политика	Политика противодействия коррупции в АО «НГК «Тау-Кен Самрук и его дочерних организациях»
Коррупция	Незаконное использование должностными лицами своих должностных (служебных) полномочий и связанных с ними возможностей в целях получения или извлечения лично или через посредников имущественных (неимущественных) благ и преимуществ для себя либо третьих лиц, а равно подкуп данных лиц путем предоставления благ и преимуществ
Коррупционное правонарушение	Деяние (действие или бездействие), обладающее признаками коррупции, за которое законодательством Республики Казахстан установлена административная, уголовная, гражданско-правовая или дисциплинарная ответственность.
Коррупционный риск	Риск совершения коррупционных правонарушений.
Работники Общества	Физические лица, состоящие с Обществом в трудовых отношениях на основании трудового договора.
Взятка	Получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий

(бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Противодействие
коррупции**

Деятельность работников Общества и его ДО, Органов управления Общества в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции); по минимизации и/или ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Конфликт
интересов**

Это ситуация, когда работник, являющийся лицом, облеченным доверием, имеет конкурирующий профессиональный или личный интерес. Наличие таких конкурирующих интересов может помешать работнику выполнять свои обязанности беспристрастно.

**Антикоррупционное
законодательство**

Закон «О противодействии коррупции» Республики Казахстан, нормативные акты, основными требованиями которых являются запрет дачи взяток, запрет получения взяток, запрет коммерческого подкупа, запрет посредничества во взяточничестве, а также иные правовые акты по вопросам противодействия коррупции.

Совет директоров

Орган управления АО «НГК «Тау-Кен Самрук»

Правление

Исполнительный орган АО «НГК «Тау-Кен Самрук»

ДО

Дочерние организации

Определения, применяемые, но не раскрытые в настоящей Политике, соответствуют определениям, используемым в законодательстве Республики Казахстан, Уставе и иных внутренних нормативных документах Общества.

2. Общие положения

1. Настоящая Политика Общества является внутренним нормативным документом, определяющим ключевые принципы и требования, направленные на противодействие коррупции и минимизацию коррупционного риска, а также на обеспечение соблюдения Обществом, ее органами управления, работниками, ДО и иными лицами, имеющими право действовать от имени и в интересах Общества, норм применимого антикоррупционного законодательства.

2. Политика разработана в соответствии с законодательством Республики Казахстан, Уставами Общества и ДО, а также иными внутренними документами Общества.

3. Положения настоящей Политики распространяются на всех работников Общества независимо от занимаемой должности, статуса и продолжительности их работы в Обществе, ДО, а также на лиц, действующих от имени Общества. Все работники Общества и ДО должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

4. Общество заявляет о неприятии коррупции и нетерпимости коррупционного поведения в любых формах и проявлениях, контролирует соблюдение принципов и требований Политики членами органов управления, работниками Общества и ДО.

3. Цели и задачи Политики

5. Целью противодействия коррупции в Обществе и ДО является минимизация риска вовлечения в коррупционную деятельность должностных лиц и работников Общества и ДО независимо от занимаемой должности.

6. Основными целями и задачами настоящей Политики являются:

1) обобщение и разъяснение основных требований антикоррупционного законодательства Республики Казахстан, которые могут применяться к Обществу, работникам Общества и ДО;

2) обеспечение соответствия деятельности Общества и ДО требованиям антикоррупционного законодательства Республики Казахстан, стандартам этики ведения бизнеса;

3) регламентация деятельности Общества и ДО в области противодействия коррупции, формирование у членов органов управления, работников Общества и ДО, клиентов, контрагентов однозначного понимания позиции Общества о неприятии коррупции и нетерпимости коррупционного

поведения в любых формах и проявлениях при осуществлении деятельности Общества и ДО;

4) установление в Обществе и ДО обязательных для исполнения адекватных процедур по предотвращению коррупции;

5) минимизация риска вовлечения Общества, членов органов управления, работников Общества и ДО в коррупционные правонарушения;

6) установление обязанности членов органов управления и работников Общества, дочерних и зависимых организаций Общества, агентов, партнеров, а также иных лиц, имеющих отношение/либо будут иметь отношение Обществу знать и соблюдать законодательство Республики Казахстан в области противодействия коррупции.

4. Принципы противодействия коррупции

7. Основными принципами противодействия коррупции в Обществе, ДО являются:

1) «нулевая терпимость к любым проявлениям коррупции» - Общество, ДО придерживаются принципа полного неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении деятельности. Настоящий принцип означает строгий запрет для должностных лиц, работников Общества, ДО, а также иных лиц, действующих от имени Общества или в ее интересах, прямо или косвенно, лично или через какое-либо посредничество участвовать в коррупционных действиях вне зависимости от практики ведения бизнеса в той или иной стране;

2) приверженность высшего руководства и установление «тона сверху» - Совет директоров Общества выполняет ключевую роль в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании в Обществе системы предупреждения и противодействия коррупции. Члены Совета директоров и Правления Общества должны заявлять о непримиримом отношении к любым формам проявления коррупции, демонстрировать, соблюдать и реализовывать данный принцип на личном опыте;

3) вовлеченность работников – Общество информирует своих должностных лиц, работников Общества и ДО о положениях антикоррупционного законодательства Республики Казахстан и приветствует их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;

4) неотвратимость наказания – Общество заявляет о неотвратимости наказания работников Общества, а также ДО вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений при исполнении своих должностных обязанностей;

5) законность и соответствие настоящей Политики законодательству Республики Казахстан и международному законодательству – Общество и ДО строго соблюдают требования антикоррупционного законодательства

Республики Казахстан и иных стран, в которых планируют/ведут деятельность;

6) эффективность антикоррупционных процедур – Общество и ДО стремятся сделать процедуры максимально прозрачными, ясными, выполнимыми, которые обеспечивают простоту их реализации и получение значимого результата. Общество осуществляет оценку эффективности существующих контрольных процедур и совершенствует их в случае неэффективности;

7) взаимодействие и координация – Общество и ДО обеспечивают взаимодействие и сотрудничество в области антикоррупционной деятельности с государственными органами партнерами, клиентами, контрагентами Общества и ДО;

8) принятие мер организационного характера, направленных на выявление конфликта интересов и управление конфликтом интересов;

9) принятие комплексных мер по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, в том числе в результате осуществления коррупционных действий;

10) публичность и открытость деятельности, в том числе размещение на официальных сайтах Общества и ДО всех необходимых документов в рамках деятельности Общества и ДО соответственно.

5. Область применения Политики

8. Принципы и требования Политики учитываются при установлении Обществом и ДО договорных и иных деловых отношений с физическими и юридическими лицами.

9. Общество размещает настоящую Политику на официальном сайте Компании www.tks.kz чем подтверждает свое неприятие коррупции в любых ее формах и проявлениях.

10. Комплаенс-офицер Общества осуществляет мониторинг соблюдения в Обществе и дочерних и зависимых организациях антикоррупционного законодательства Республики Казахстан.

11. Обществу, членам органов управления, работникам Общества и ДО запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров, агентов или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящей Политики или нормам применимого антикоррупционного законодательства.

12. Работники Общества, ДО и члены органов управления Общества должны:

1) руководствоваться Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;

2) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Общества/ДО;

3) незамедлительно информировать непосредственного руководителя, первого руководителя, Комплаенс-оффисера и (или) Правление Общества о случаях склонения работника Общества либо ДО к совершению коррупционных правонарушений, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, выбрав любой из способов обращения согласно Политике инициативного информирования Общества;

4) сообщить непосредственному руководителю или уполномоченному должностному лицу о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов, одной из сторон которого является работник.

13. При возникновении сомнений в отношении правильности своих действий или по другим нормам поведения должностные лица и работники Общества, ДО могут обратиться к Ксмплаенс-оффисеру Общества с целью получения соответствующего разъяснения.

6. Коррупционные действия. Управление антикоррупционными действиями

14. Коррупционные правонарушения (действия или бездействия) не допускаются:

1) в любой форме, в том числе, в форме получения или предоставления денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды;

2) в отношении Общества или ДО либо от имени и в интересах Общества или ДО, в отношении третьих лиц, в том числе в отношении государственных и регулирующих органов и их служащих, иных юридических лиц и их работников, органов управления и представителей указанных юридических лиц;

3) лично или через посредничество третьих лиц, независимо от цели, включая упрощение административных и иных процедур, и обеспечение каких-либо преимуществ.

15. Членам органов управления, работникам Общества и ДО строго запрещается прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц совершать коррупционные правонарушения, в том числе, для упрощения административных и прочих формальностей.

16. Члены органов управления, работники Общества и ДО при выполнении своих должностных обязанностей должны соблюдать антикоррупционное законодательство Республики Казахстан, национальное законодательство по противодействию коррупции иностранных государств (при осуществлении Обществом или ДО деятельности на территории иностранных государств), нормы и требования международного антикоррупционного законодательства.

17. Общество и ДО осуществляют профилактику коррупции путем:

1) формирования у работников Общества и ДО личной позиции неприятия коррупции и нетерпимости коррупционного поведения в любых

формах и проявлениях, информирует их об основных принципах Политики, ответственности за ее нарушение и требует от работников Общества и ДО соблюдения Политики;

2) ведения достоверной финансовой (бухгалтерской) отчетности Общества и ДО, недопущение умышленного искажения или фальсификации отчетности и использования поддельных документов. Работники, в компетенцию которых входит ведение учета, несут ответственность за подготовку и предоставление полной и достоверной отчетности;

3) проведения на регулярной основе внешнего аудита финансово-хозяйственной деятельности, контроля за соблюдением требований действующего законодательства Республики Казахстан и внутренних нормативных документов Общества и ДО, в том числе принципов и требований, установленных настоящей Политикой;

4) предотвращения и урегулирования конфликта интересов;

5) внедрения специальных процедур проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения Общества и ДО в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.), включения в договоры, заключаемые с контрагентами, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционная оговорка).

18. Члены органов управления Общества и ДО подают пример неприятия коррупции, нетерпимости коррупционного поведения в любых формах и проявлениях на всех уровнях.

19. Обществу, его работникам и ДО запрещается использование любых форм поощрений, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, в пользу любых лиц и организаций для оказания влияния на действия (бездействия) любых должностных лиц в целях упрощения, ускорения или преодоления бюрократических, административных и иных формальностей.

20. Общество предпримет все необходимые меры для проведения внутренней проверки или расследования всех выявленных признаков совершения взяточничества, коррупции и злоупотреблений своим служебным положением со стороны работников Общества или ДО.

21. Комплаенс-офицер осуществляет мониторинг функционирования процедур в Обществе, ДО, направленных на минимизацию рисков коррупции, характерных для деятельности Общества и ДО:

1) иницирует актуализацию внутренних документов Общества и ДО в связи с изменением антикоррупционного законодательства;

2) осуществляет регулярное обновление и оценку коррупционных рисков;

3) принимает и рассматривает сообщения работников Общества и ДО о нарушениях настоящей Политики, о подозрениях в совершении

коррупционного правонарушения, по результатам которого в случае необходимости инициирует проведение внутренней проверки или служебное расследование;

4) проводит внутренние проверки и служебные расследования по фактам обращений третьих лиц по вопросам вымогательства, предвзятого отношения в обслуживании, оказания предпочтения одним клиентам по сравнению с другими и прочим факторам возможных противоправных действий работников Общества и ДО коррупционного характера;

5) осуществляет иные функции, отнесенные к его компетенции настоящей Политикой, иными внутренними нормативными документами Общества.

22. Контроль соблюдения работниками Общества и ДО положений настоящей Политики осуществляется непосредственными руководителями работников Общества и ДО. Непосредственные руководители обеспечивают незамедлительное информирование Комплаенс-офицера Общества о выявленных фактах нарушения настоящей Политики.

7. Комплекс мер по предупреждению и противодействию коррупции

23. В некоторых областях деятельности Общества и ДО возможно возникновение коррупционного риска, к таким областям относятся, но не ограничивается перечисленным:

- 1) привлечение третьих лиц и осуществление платежей третьим лицам;
- 2) подарки и представительские расходы;
- 3) оказание спонсорской и благотворительной помощи;
- 4) совершение сделок в рамках инвестиционной деятельности Общества по приобретению и отчуждению активов, слиянию и поглощению и иных сделок;
- 5) управление персоналом.

7.1. Привлечение третьих лиц и осуществление платежей третьим лицам

24. Общество и ДО воздерживаются от привлечения третьих лиц и от участия в совместных предприятиях с партнерами, нарушающими принципы и требования антикоррупционного законодательства Республики Казахстан или создающих риск потери деловой репутации для Общества и ДО.

25. Перед принятием решения о начале или продолжении делового сотрудничества с третьими лицами или участии в совместном предприятии, соответствующие структурные подразделения Общества и ДО, инициирующие привлечение третьих лиц, обязаны:

- 1) соблюдать процедуры, установленные Правилами закупок, товаров, работ и услуг АО «Самрук-Қазына» и организациями пятьдесят и более

процентов голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно принадлежат АО «Самрук-Қазына» на праве собственности или доверительного управления;

2) осуществлять мониторинг действий третьих лиц и партнеров по совместным предприятиям к любым проявлениям коррупции путем проведения следующих процедур (включая, но не ограничиваясь):

2.1) проверка наличия собственных антикоррупционных политик и процедур, готовность соблюдать требования настоящей Политики и осуществлять взаимное сотрудничество в области противодействия коррупции;

2.2) проверка деловой репутации и отсутствия конфликта интересов;

2.3) проверка на предмет лжепредпринимательства, благонадежности, наличия налоговой и иной задолженности, источника денежных средств.

3) включение антикоррупционной оговорки в заключаемые сделки.

26. Общество и ДО приветствуют принятие третьими лицами и партнерами по совместным предприятиям антикоррупционных политик и процедур, а также стандартов поведения.

7.2. Подарки и представительские расходы

27. Общество и ДО признают обмен деловыми подарками и осуществление представительских расходов, в том числе на деловое гостеприимство, необходимой частью ведения бизнеса и общепринятой деловой практикой.

28. Обмен деловыми подарками и осуществление представительских расходов, в том числе, на деловое гостеприимство Общества и ДО с третьими лицами, должны отвечать следующим критериям:

1) полностью соответствовать требованиям законодательства Республики Казахстан, а также внутренним нормативным документам Общества и ДО по вопросам представительских расходов;

2) быть разумно обоснованными, соразмерными, не являться наличными и безналичными денежными средствами, ценными бумагами, драгоценными металлами и не представлять собой иные виды или эквиваленты денежных средств, а также не являться предметом роскоши;

3) не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие, бездействие, покровительство, предоставление определенных прав, принятие решения о сделке, соглашении, разрешении и т.г.

4) не создавать риска, который может привести к потере деловой репутации для Общества и ДО, его должностных лиц и работников.

29. Запрещается принимать подарки и знаки гостеприимства от любого потенциального участника закупок, осуществляемых Обществом и ДО. При возникновении сомнений в соответствии делового подарка или мероприятия требованиям настоящей Политики, должностному лицу или работнику

Общества или ДО следует проконсультироваться с непосредственным руководителем или Комплаенс-офицером Общества.

7.3. Оказание спонсорской и благотворительной помощи

30. Общество, являясь дочерней организацией АО «Самрук-Қазына», осуществляет свою деятельность по оказанию спонсорской и благотворительной помощи исключительно в рамках внутренних нормативных документов АО «Самрук-Қазына», касающихся настоящих вопросов.

31. Общество и ДО не запрещают должностным лицам и работникам оказывать благотворительную и/или спонсорскую помощь от своего имени.

7.4. Совершение сделок в рамках инвестиционной деятельности Общества

32. Общество при осуществлении инвестиционной деятельности руководствуется Корпоративным стандартом инвестиционной деятельности АО «Самрук-Қазына» и юридических лиц, более пятидесятью процентами голосующих акций (долей участия) которых прямо или косвенно владеет АО «Самрук-Қазына», а также внутренними нормативными документами Общества.

33. При планировании сделок по приобретению и отчуждению активов, сделок слияния и поглощения, предварительного принятия решения о целесообразности таких сделок, Общество проводит комплексную проверку деятельности объекта (due diligence), в том числе проверку благонадежности сделки с целью выявления признаков наличия коррупционного риска.

34. Вне зависимости от уровня коррупционного риска в приобретаемом активе, после принятия соответствующего решения органом управления Общества об осуществлении сделки, Общество предпримет меры по внедрению в приобретаемом активе антикоррупционной политики, процедуры и стандартов поведения, аналогичных принятых в Обществе.

7.5. Управление персоналом

35. Общество и ДО придерживаются принципов объективности и честности при принятии кадровых решений. С целью исключения коррупционных рисков при найме, оценке, продвижении и увольнении персонала, Общество и ДО:

1) разрабатывают и утверждают в установленном порядке прозрачные процедуры отбора и найма персонала и соответствующие квалификационные требования к должности;

2) осуществляют проверку кандидатов на трудоустройство перед принятием решения о начале или продолжении трудовых отношений на предмет их благонадежности и отсутствия конфликта интересов;

3) производят оценку деятельности персонала и выплату вознаграждения исходя из результативности ключевых показателей деятельности и профессиональных достижений;

4) принимают решение о продвижении на вышестоящую должность исходя из деловых качеств и квалификации работника;

5) осуществляют процедуру расторжения трудовых отношений с работником по основаниям, предусмотренным Трудовым Кодексом Республики Казахстан.

36. Должностные лица при приеме на работу или продолжении трудовых отношений с Обществом или ДО принимают на себя антикоррупционные ограничения по форме согласия о принятии антикоррупционных ограничений согласно приложению 1 к настоящей Политике.

37. Непринятие антикоррупционных ограничений должностными лицами Общества и ДО влечет отказ в приеме/переводе на должность.

8. Предотвращение и разрешение конфликта интересов

38. Управление конфликтом интересов является одним из важнейших антикоррупционных механизмов. Общество и ДО уделяют особое внимание предотвращению реализации рисков, связанных с конфликтом интересов, и их регулированию.

39. Должностные лица, работники Общества и ДО при выполнении своих должностных полномочий обязаны руководствоваться интересами Общества и ДО, избегать ситуаций или обстоятельств, при которых их личные интересы будут противоречить интересам Общества или ДО. В случае возникновения конфликта интересов (или возможности его возникновения), должностные лица, работники Общества и ДО обязаны в письменной форме довести информацию до сведения непосредственного руководителя либо вышестоящее руководство Общества.

40. Председатель Совета директоров/Правления Общества по обращениям должностных лиц либо работников Общества или ДО, либо при получении информации из других источников обязаны своевременно принимать соответствующие меры реагирования согласно внутренних нормативных документов Общества.

9. Сообщения о коррупционных правонарушениях

41. Если имеется какое-либо свидетельство о том, что в Обществе и ДО имеет место факт или условия для совершения должностным лицом либо работником Общества или ДО коррупционного правонарушения, об этом следует незамедлительно сообщить на «горячую линию» Общества,

информация о которой размещена на корпоративном веб-сайте Общества, либо своему непосредственному или вышестоящему руководителю и (или) Комплаенс-офицеру Общества.

10. Внутренняя проверка, служебное расследование по признакам совершения или создания условий для совершения коррупционных правонарушений

42. По всем сообщениям о признаках совершения коррупционных правонарушений в Обществе и ДО проводится внутренняя проверка либо служебное расследование с участием соответствующих структурных подразделений Общества и ДО соответственно.

43. В случае, если по результатам внутренней проверки либо служебного расследования установлены признаки или факты коррупции, завершением проверки или расследования считается принятие корректирующих мер, исходя из принципа нулевой терпимости к любым проявлениям коррупции, вплоть до расторжения трудовых отношений и передачи материалов в соответствующие уполномоченные государственные органы, а также совершенствование контрольных процедур.

11. Сотрудничество с правоохранительными органами

44. Сотрудничество Общества и ДО с правоохранительными органами в вопросах противодействия коррупции является одним из показателей действительной приверженности Общества и ДО декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

45. Сотрудничество в противодействии коррупции может осуществляться в следующих формах:

1) направление материалов в соответствующие правоохранительные органы о признаках или фактах совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Обществу либо ДО;

2) оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Общества или ДО по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

12. Ответственность

46. Все работники Общества и ДО, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством и внутренними нормативными документами Общества и ДО соответственно за соблюдение принципов и требований настоящей Политики, а также за действия (бездействия) подчиненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

КО	Политика противодействия коррупции в АО «НГК «Тау-Кен Самрук» и его дочерних организациях	Стр. 14
----	---	---------

47. Лица, виновные в нарушении требований антикоррупционного законодательства и требований настоящей Политики могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности в порядке и по основаниям предусмотренным антикоррупционным законодательством, внутренними нормативными документами Общества и ДО.

13. Заключительные положения

48. Утверждение настоящей Политики, а также внесение изменений и дополнений относится к компетенции Совета директоров Общества.

49. Если в результате изменения законодательства Республики Казахстан, Уставов Общества и ДО отдельные нормы настоящей Политики вступят с ними в противоречие, данные нормы Политики утрачивают силу и до момента внесения изменений в Политику должностные лица и работники Общества и ДО руководствуются действующими правовыми актами Республики Казахстан.

АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ ОГРАНИЧЕНИЯ

1. Я, _____
_____, (ФИО)

в целях недопущения совершения действий, которые могут привести к использованию своих полномочий в личных, групповых и иных неслужебных интересах, с учетом особенностей, установленных статьями 13, 14 и 15 Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции» от 18 ноября 2015 года № 410-V ЗРК (далее – Закон), принимаю на себя антикоррупционные ограничения по:

1) осуществлению деятельности, не совместимой с выполнением государственных функций;

2) недопустимости совместной службы (работы) близких родственников, супругов и свойственников;

3) использованию конфиденциальной и иной информации Общества (ДО), не подлежащей официальному распространению, в целях получения или извлечения имущественных и неимущественных благ и преимуществ;

4) принятию подарков в связи с исполнением служебных полномочий в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

2. Ознакомлен(а) с требованиями, установленными статьями 13, 14 и 15 Закона:

1) Должностное лицо – лицо, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющее функции представителя власти либо выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в государственных органах, субъектах квазигосударственного сектора, органах местного самоуправления, а также в Вооруженных Силах, других войсках и воинских формированиях Республики Казахстан (далее – лицо/лица), нарушающее требования, если добровольно в течение трех месяцев с момента обнаружения указанного нарушения его не устроят, подлежит переводу на должности, исключаяющие такую подчиненность, а при невозможности такого перевода один из этих служащих подлежит увольнению с должности или иному освобождению от указанных функций.

Под близкими родственниками понимаются родители, дети, усыновители (удочерители), усыновленные (удочеренные), полнородные и неполнородные братья и сестры, дедушка, бабушка, внуки, под свойственниками - братья, сестры, родители и дети супруга (супруги).

2) Лицам, занимающим ответственную государственную должность, лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, лицам, приравненным к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, должностным лицам запрещается осуществлять должностные обязанности, если имеется конфликт интересов.

3) Лица, занимающие ответственную государственную должность, лица, уполномоченным на выполнение государственных функций, лицам, приравненным к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, должностные лица должны принимать меры по предотвращению и разрешению конфликта интересов.

4) Лица, занимающие ответственную государственную должность, лица, уполномоченные на выполнение государственных функций, лица, приравненные к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, должностные лица обязаны в письменной форме уведомить непосредственного руководителя либо руководство организации, в которой они работают, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только им станет об этом известно.

3. Непринятие антикоррупционных ограничений, влечет отказ в приеме на должность либо увольнение с должности (освобождение от должности), их несоблюдение в случаях отсутствия признаков уголовно наказуемого деяния и административного правонарушения является основанием для прекращения ими государственной службы или иной соответствующей деятельности.

Условия антикоррупционных ограничений обязуюсь выполнять

(Подпись)

(Дата)